

**คู่มือสำหรับประชาชน :** การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรของบุคคลต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตพิเศษเพื่อการเข้าประเทศ  
ประเภท (ข)

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

- 1) คนต่างด้าวซึ่งเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานเศรษฐกิจและวัฒนธรรมไทเป พร้อมด้วยครอบครัว
- 2) ได้รับใบอนุญาตพิเศษเพื่อการเข้าประเทศ ประเภท (ข) และได้รับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราวสำหรับใช้ได้ไม่จำกัดจำนวนครั้งเป็นเวลา 3 ปี

ทั้งนี้ ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้ว เห็นว่าครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

### ช่องทางการให้บริการ

|  |  |
|--|--|
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 1 | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง<br>วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่<br>เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
|--|--|

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 60 นาที

| ลำดับ | ขั้นตอน   | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ                  |
|-------|---|----------|-----------------------------------|
| 1)    | <b>การตรวจสอบเอกสาร</b><br>1) เจ้าหน้าที่เคาน์เตอร์รับคำร้อง<br>2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสาร<br>(สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง มีการพัฒนาความรู้ให้<br>เจ้าหน้าที่อยู่เสมอ) บันทึกข้อมูลลงระบบ<br>(หมายเหตุ: -) | 60 นาที  | กองบังคับการตรวจคน<br>เข้าเมือง 1 |
| 2)    | <b>การพิจารณา</b><br>การพิจารณาคณะมนตรีคนต่างด้าวว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์<br>เงื่อนไขและแสวงหาพยานหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา<br>(หมายเหตุ: -)  |          | กองบังคับการตรวจคน<br>เข้าเมือง 1 |
| 3)    | <b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b><br>1) ประทับตราผลพิจารณา เจ้าหน้าที่ลงนาม<br>2) คืนหนังสือเดินทาง   |          | กองบังคับการตรวจคน<br>เข้าเมือง 1 |

| ลำดับ | ขั้นตอน       | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---------------|----------|------------------|
|       | (หมายเหตุ: -) |          |                  |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)   | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร     |
|-------|---|--------------------------------|
| 1)    | ใบอนุญาตพิเศษเพื่อการเข้าประเทศ ประเภท (ข)<br>ฉบับจริง 1 ฉบับ<br>สำเนา 1 ฉบับ<br>หมายเหตุ (คนต่างด้าวรับรองสำเนา)   | กระทรวงการต่างประเทศ           |
| 2)    | แบบ ตม.7<br>ฉบับจริง 1 ฉบับ<br>สำเนา 0 ฉบับ<br>หมายเหตุ (พร้อมติดรูปถ่าย)   | สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.) |
| 3)    | หนังสือรับทราบแนวทางปฏิบัติการห้ามเข้ามาในราชอาณาจักร<br>กรณีคนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรสิ้นสุดเป็นระยะเวลานาน<br>ฉบับจริง 1 ฉบับ<br>สำเนา 0 ฉบับ<br>หมายเหตุ - | สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.) |
| 4)    | หนังสือรับรองและขอให้อยู่ต่อจากกระทรวงการต่างประเทศ<br>ฉบับจริง 1 ฉบับ<br>สำเนา 0 ฉบับ<br>หมายเหตุ -  | กระทรวงการต่างประเทศ           |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม        | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|-------------------------------|-----------------------------|
| 1)    | ค่าธรรมเนียม<br>(หมายเหตุ: -) | -                           |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|-----------------------------------|
| 1)    | สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง           |

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ  |
|-------|--|
|       | (หมายเหตุ: (เลขที่ 507 ซอยสวนพลู ถ.สาทรใต้ เขตสาทร กทม. 10120 / สายด่วน 1178 / ตู้ ปณ.1178 สวนพลู กทม. 10120))   |
| 2)    | กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 1<br>(หมายเหตุ: (ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ (อาคารรัฐประศาสนภักดี) ถ.แจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210))   |
| 3)    | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี<br>(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม   |
|-------|--|
| 1)    | แบบคำขอ ตม.7 (คำขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป)<br>(หมายเหตุ: -) |

#### หมายเหตุ-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: 08/11/2562